

OPPDRAGSAVTALE

Avtale	Oppdragsgiver	Leverandør	Strekning/navn på oppdrag
Rammeavtale prosjektutvikling og planlegging	Nye Veier AS		

Partenes representanter/kontaktpersoner for avrop (NS8402 pkt. 4.1)			
For oppdragsgiver:			
Rolle	Navn	Telefon	E-post
For rådgiver:			
Rolle	Navn	Telefon	E-post

Informasjon om kontraktsmedhjelper/underleverandør			
Navn	Fagfelt/ansvarlig for utførelse av	Kontaktperson	E-post

Sjekkliste før oppstart av planoppdrag		
Aktivitet	Merknad	
Forsikringsbevis foreligger (NS8402 pkt. 6.2)		Ja/nei
GDPR (avropet/oppdraget omfatter ytterligere aktiviteter utover beskrivelse i databehandleravtale)	Eventuell beskrivelse av nye aktiviteter, databehandleravtale må oppdateres	Ja/nei/ikke aktuelt
Fullmakt til utvidet skatteattest	Dersom grunnundersøkelser skal utføres, må fullmakt innhentes fra utførende part	Ja/nei/ikke aktuelt
Utførelse av bygg- og anleggsarbeid/aktiviteter	Dersom bygg- og anleggsarbeider skal utføres, må det vurderes hvorvidt det er behov for særskilte krav om HMS og seriositet tilpasset arbeidet som skal utføres	Ja/nei/ikke aktuelt

Honorarbudsjett		
Omforent honorarbudsjett for avrop/oppdrag:		NOK
[Evt. spesifisering av andre kostnader]		NOK

Oppdragsbeskrivelse/problemstilling

[Beskrivelse av oppdrag, ev. vise til prosjektstyringsbasis og ev. prosjektstyringsplaner.]

Fremdriftsplan

Aktivitet	Merknad	Dato
<i>[Avtalt oppstart]</i>		
<i>[Komplett planforslag]</i>		
<i>[Sluttbehandling]</i>		
Milepæler	Ev. dagmulkt	
<i>[Hoved leveranser]</i>		

Personell for oppdraget

Rolle	Navn	Telefon	Epost
<i>[Oppdragsleder]</i>			
<i>[Prosjektressurs]</i>			

BEKREFTELSE AV OPPDRAG

Oppdragsavtalen anses akseptert av rådgiver dersom det ikke mottas melding om annet innen 5 virkedager etter at oppdragsavtalen er oversendt.